



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО, ХРАНИТЕ И ГОРИТЕ
СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ
ТП „ДЪРЖАВНО ЛОВНО СТОПАНСТВО ПАЛАМАРА”

Адрес: с. Венец, ПК 9751, ул. "Кирил и Методий" №17, тел. 05343/2049, email: dls.palamara@dpshtumen.bg; ddspalamara@abv.bg
(П Р Е П И С)

УТВЪРЖДАВАМ...../П/.....

Директор ДЛС Паламара

инж. Севен Башлъ

дата: 18.03.2019 г.

ПРОТОКОЛ № 1.

Днес 07.03.2019 год. в 15:00 часа комисията, назначена със Заповед № 123/07.03.2019г. на директора на ДЛС Паламара, издадена на основание чл. 103, ал. 1 от ЗОП, се събра на свое първо редовно заседание, за да проведе процедура за определяне на изпълнител и възлагане изпълнението на обществена поръчка - публично състезание по реда на чл.178- 181 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), във връзка с чл.18, ал.1, т.12 и чл.20, ал.2, т.2, от ЗОП с предмет: „Доставка на препарати за растителна и лесозащита, защита от микроорганизми, гризачи и други, за нуждите на ТП „ДЛС Паламара” за срок от една година, считано от датата на подписване на договора“, открита с Решение № ОП–2019–4-1 от 13.02.2019г. на Директора на ДЛС Паламара с идентификационен номер на поръчката в РОП 02711-2019 - 0053 Комисията е в състав, както следва:

ПРЕДСЕДАТЕЛ:съгл. Чл. 59 от ЗЗЛД..... – Обслужващ юрист към ДЛС Паламара

ЧЛЕНОВЕ:1.съгл. Чл. 59 от ЗЗЛД..... – гл. счетоводител и Ръководител счетоводен отдел при ДЛС Паламара

2съгл. Чл. 59 от ЗЗЛД..... – счетоводител при ДЛС Паламара

3.съгл. Чл. 59 от ЗЗЛД..... – домакин при ДЛС Паламара

4.съгл. Чл. 59 от ЗЗЛД..... – технически сътрудник при ДЛС Паламара.

Комисията е в редовен състав. Няма промяна на датата и часа на отваряне на постъпилите предложения (оферти).

Съобщено бе, че са валидни разпоредбите на Закона за обществените поръчки, изискванията на възложителя и условията за провеждане на процедурата, съгласно документацията за участие.

Комисията установи, че са спазени изискванията на закона, относно сроковете за изпращане на Решението и Обявлението за откриване на процедурата до Агенцията за обществени поръчки. Същите са публикувани по надлежния ред в електронния регистър на АОП, а документацията и в профила на купувача.

Председателят на комисията получи Регистър за заведени и получени оферти и самите оферти от съответния служител на възложителя, чрез предавателно-приемателен протокол, и представи на комисията списък на кандидатите подали оферта - удостоверен в предавателно- приемателния протокол, съгласно чл. 48, ал. 6 от ППЗОП.

Съгласно списъка комисията установи, че има две депозирани оферти за участие в определения срок от следните кандидат:

Кандидат № 1: „Нитроферт“ ЕООД – гр. София, с вх. № 200 от 06.03.2019г., подадена в 11.46 часа, лично от представител на дружеството.

Кандидат № 2 : „Агростил“ ООД – гр.Разград, с вх. № 218 от 06.03.2019 г.,

подадена в 15.05 часа, лично от представител на дружеството;

След получаване на входящия регистър ведно с постъпилата оферта, членовете на комисията подписаха декларации, съгласно чл.103, ал.2 от ЗОП и чл. 51, ал. 8 от ППЗОП. Няма член на комисията направил отвод.

Кандидатите са вписани в Регистър за получени оферти, като са записани всички данни, съгласно чл. 48, ал. 1 от ППЗОП.

Комисията констатира, че кандидатите са представили своите оферти в запечатана, непрозрачна опаковка, с ненарушена цялост с отбелязани всички данни, съгласно чл. 47, ал. 2 от ППЗОП. При приемане на офертата върху опаковката са нанесени всички данни, съгласно чл. 48, ал. 2 от ППЗОП и на приносителя е издаден документ.

В изпълнение на разпоредбите на чл. 51, ал. 4, т. 1 от ППЗОП, председателят на комисията определи график за работата на комисията, съобразно с предварително обявената дата и час за разглеждане на офертите в Обявлението към настоящата процедура и Заповед № 123/07.03.2019 г. на директора ДЛС Паламара, а именно:

публично заседание, което включва: откриване на заседанието от **15:00 часа на 07.03.2019 г.** комисията ще отвори опаковките на постъпилите оферти, съгласно ЗОП и ППЗОП и ще оповести приложените документи;

- след приключване на публичната част комисията ще проведе закрито заседание в което ще разгледа документите, относно личното състояние на кандидата и критериите за подбор, съгласно ЗОП, ППЗОП и предварително обявените условия на възложителя;

- в зависимост от констатациите на комисията относно представените документи удостоверяващи изпълнението от страна на кандидата на критериите за допускане и подбор комисията ще извърши преглед и оценка на техническото предложение на съответния кандидат и ще определи дата и час за отваряне и оповестяване на ценовите предложения на допуснатите кандидати.

На заседанието на комисията не присъстват представители на кандидатите или упълномощени от тях лица, както и представители на средствата за масово осведомяване.

Обстоятелствата относно неприсъствието на представители на кандидатите депозирали оферти за участие беше отразено в присъствен лист по образец, подписан от членовете на комисията. Присъственият лист е неразделна част от процедурното досие.

Разпечатката към 07.03.2019г. извършената от страна на комисията служебна проверка на актуалното състояние на кандидатите в Търговския регистър към Агенцията по вписванията, е приложена към документацията

В изпълнение на изискванията на чл. 54 ал.3 от ППЗОП, комисията пристъпи към отваряне на запечатаните непрозрачни опаковки по реда на тяхното постъпване и оповестяване на тяхното съдържание:

За Кандидат № 1: „Нитроферт“ ЕООД – гр. София в плика са налични: 1. Документи за подбор относно техническите и професионални способности на кандидата. 2. Техническо предложение за изпълнение на поръчката с приложения към него доказателства. 3. Един запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“. С оглед разпоредбите на чл. 54 ал.4 и ал.5 от ППЗОП, пликът с надпис „Предлагани ценови параметри “ беше подписан от членове на комисията.

След извършен преглед , комисията обяви наличието на следните документи за подбор относно техническите и професионални способности на кандидата, и техническото предложение за изпълнение на поръчката с приложения

към него доказателства :

1. Опис на представените с офертата документи
2. Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) - надлежно попълнен съгласно изискванията на възложителя и съгласно приложените по-долу изброени документи удостоверяващи изпълнението на изискванията на възложителя за допускане до участие- представен на електронен носител и подписан по електронен път с електронния подпис на управителя на дружеството.
3. **Техническо предложение - надлежно попълнено по образца към документацията**
4. Декларация по чл.39, ал.3, т.1, б“г“ от ППЗОП - за срока на валидност на офертата, със заявен срок - 12(дванадесет месеца)отговарящ на поставеното изискване на възложителя.
5. Декларация по чл.39, ал.3, т.1, б“в“ от ППЗОП - за приемане клаузите на проектодоговора.
6. Декларация за информираност и съгласие за ползване на личните данни с оглед разпоредбите на ЗЗЛД.
7. Отделен плик „Ценово предложение“

Всички документи са представени от Кандидата по образците одобрени от Възложителя и приложени към документацията на процедурата. Същите са представени в оригинал и/или заварени копия и са подписани от управителя на кандидата лично.

В изпълнение на разпоредбите на чл.54, ал.5 от ППЗОП трима членове на комисията подписаха техническото предложение на участника

За Кандидат № 2: „Агростил“ ООД – гр. Разград в плика са налични: 1. Документи за подбор относно техническите и професионални способности на кандидата. 2.Техническо предложение за изпълнение на поръчката с приложени към него доказателства. 3. Един запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“. С оглед разпоредбите на чл. 54 ал.4 и ал.5 от ППЗОП, пликът с надпис „Предлагани ценови параметри “ беше подписан от членове на комисията.

След извършен преглед , комисията обяви наличието на следните документи за подбор относно техническите и професионални способности на кандидата, и техническото предложение за изпълнение на поръчката с приложени към него доказателства :

1. Опис на представените с офертата документи
2. Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) - надлежно попълнен съгласно изискванията на възложителя и съгласно приложените по-долу изброени документи удостоверяващи изпълнението на изискванията на възложителя за допускане до участие- представен на електронен носител и подписан по електронен път с електронния подпис на управителя на дружеството.
3. **Техническо предложение - надлежно попълнено по образца към документацията**
4. Декларация по чл.39, ал.3, т.1, б“г“ от ППЗОП - за срока на валидност на офертата, със заявен срок - 12(дванадесет месеца)отговарящ на поставеното изискване на възложителя.
5. Декларация по чл.39, ал.3, т.1, б“в“ от ППЗОП - за приемане клаузите на проектодоговора.
6. Декларация за информираност и съгласие за ползване на личните данни с оглед разпоредбите на ЗЗЛД.

7. Отделен плик „Ценово предложение“

Всички документи са представени от Кандидата по образците одобрени от Възложителя и приложени към документацията на процедурата. Същите са представени в оригинал и/или заварени копия и са подписани от управителя на кандидата лично.

В изпълнение на разпоредбите на чл.54, ал.5 от ППЗОП трима членове на комисията подписаха техническото предложение на участника.

С извършване на действията по чл.54, ал. 3-5 от ППЗОП публичната част на заседанието приключи.

Комисията пристъпи към проверка на документите в пликове № 1 в закрито заседание на 15.03.2019г.

В резултат на извършената проверка на документите от плик №1 на **Кандидат № 1** – „Нитроферт“ ЕООД - гр. София, комисията обяви следните констатации:

- Комисията **не констатира** несъответствия и непълноти относно тяхната форма като образец утвърден от възложителя и заявените със съдържането им факти и обстоятелства, съгласно утвърдените условия и разпоредбите на ЗОП и ППЗОП.

- Комисията **не установи липси** на изискуеми документи или такива, които не отговарят на изискванията на възложителя:

1.2. По Представените от кандидата документи, а именно: еЕЕДОП, декларации и други приложени документи описани по-горе с оглед съдържащата се в тях информация относно изпълнението на критериите и минималните изисквания на възложителя:

- Комисията констатира **съответствие** между информацията обявена от кандидата в еЕЕДОП и останалите приложени документи с информация оповестена в търговския регистър към Агенция по вписванията, съгласно изискванията на Търговския закон на Р. България..

1.3. По Минимални изисквания за Годност за упражняване на професионална дейност, включително и вписване в професионални и търговски регистри (Изисквания на възложителя посочени в 111.1.1. от Обявлението за откриване на процедурата -публикувано в АОП и документацията на процедурата)

- Комисията **не установи липси**, в представените с офертата: еЕЕДОП, съответните декларации по образца на възложителя и останалите други документи приложени в офертата, доказват изпълнението от тяхна страна на всички поставени от възложителя изисквания относно:

1.3.1. Изпълнението на дейности с предмет, идентични или сходни с тези на поръчката и в обем и стойност по-високи от обявените прогнозен обем и стойност на поръчката за последните три години от датата на подаване на заявлението.

1.3.2. Наличие на Сертификати предоставени от производители и представители за България.

1.3.3. Наличие на персонал и ръководен състав с определена професионална компетентност по смисъла на §2 т.41 от ДР па ЗОП.

В резултат на извършената проверка на документите от плик №1 на **Кандидат № 2** – „Агростил“ ООД - гр. Разград, комисията обяви следните констатации:

- Комисията **не констатира** несъответствия и непълноти относно тяхната форма като образец утвърден от възложителя и заявените със съдържането им факти и обстоятелства, съгласно утвърдените условия и разпоредбите на ЗОП и ППЗОП.

- Комисията **не установи липси** на изискуеми документи или такива, които не

отговарят на изискванията на възложителя:

1.4. По Представените от кандидата документи, а именно: еЕЕДОП, декларации и други приложени документи описани по-горе с оглед съдържащата се в тях информация относно изпълнението на критериите и минималните изисквания на възложителя:

- Комисията констатира съответствие между информацията обявена от кандидата в еЕЕДОП и останалите приложени документи с информация оповестена в търговския регистър към Агенция по вписванията, съгласно изискванията на Търговския закон на Р. България..

1.5. По Минимални изисквания за Годност за упражняване на професионална дейност, включително и вписване в професионални и търговски регистри (Изисквания на възложителя посочени в 111.1.1. от Обявлението за откриване на процедурата -публикувано в АОП и документацията на процедурата)

- Комисията не установи липси, в представените с офертата: еЕЕДОП, съответните декларации по образеца на възложителя и останалите други документи приложени в офертата, доказват изпълнението от тяхна страна на всички поставени от възложителя изисквания относно:

1.3.4. Изпълнението на дейности с предмет, идентични или сходни с тези на поръчката и в обем и стойност по-високи от обявените прогнозен обем и стойност на поръчката за последните три години от датата на подаване на заявлението.

1.3.5. Наличие на Сертификати предоставени от производители и представители за България.

1.3.6. Наличие на персонал и ръководен състав с определена професионална компетентност по смисъла на §2 т.41 от ДР па ЗОП.

Комисията взе единодушно следното

ПРОТОКОЛНО РЕШЕНИЕ №1 Допуска Кандидат № 1 „Нитроферт“ ЕООД – гр. София и Кандидат № 2 „Агростил“ ООД – гр. Разград, до участие в следващия етап на процедурата - преглед и оценка на техническото предложение на кандидата.

След така взетото протоколно решение комисията продължи работа с преглед и оценка на техническите предложения на допуснатите кандидати.

В изпълнение на техническите изисквания:

Участник № 1: „Нитроферт“ ЕООД – гр. София.

- Представя попълнено техническо предложение по образеца към документацията, като декларира, че всички препарати ще бъдат доставени съгласно характеристики съответстващи на посочените в Техническата спецификация.

- **Предлага срок за изпълнение на доставката - 3(три) работни дни считано от датата на получаване на заявката .**

- Приема условието, че след сключване на договор Възложителят няма задължение за цялостното усвояване на посочените в Техническата спецификация препарати.

- Приема условието, че ще замени за своя сметка, доставени препарати, за които е установено, че не отговарят на изискванията или са с видими отклонения в качеството.

- Обявява срок на валидност на предложението – два месеца, считано от крайната дата на депозиране на офертата.

Участник № 2: „Агростил“ ООД – гр. Разград.

-Представя попълнено техническо предложение по образеца към документацията, като декларира, че всички препарати ще бъдат доставени съгласно характеристики съответстващи на посочените в Техническата спецификация.

- **Предлага срок за изпълнение на доставката - 3(три) работни дни считано от датата на получаване на заявката .**

- Приема условието, че след сключване на договор Възложителят няма задължение за цялостното усвояване на посочените в Техническата спецификация видове препарати.

- Приема условието, че ще замени за своя сметка, доставени препарати, за които е установено, че не отговарят на изискванията или са с видими отклонения в качеството.

- Обявява срок на валидност на предложението - 12(дванадесет) месеца от датата посочена като крайният срок за депозиране на оферти.

Комисията не констатира, несъответствия и непълноти в техническите оферти на кандидатите, като с оглед горното и предвид обявената методика за оценка на офертите с критерии – „най-ниска цена“ Комисията определи следната датата за отваряне на ценовите оферти на допуснатите участници:

21.03.2019 г. от 14:00 часа (двадесет и първи март две хиляди и деветнадесета година от четирнадесет часа местно време);

Настоящото протоколно решение да се сведе до знанието на заинтересованите лица, като се публикува съобщение в профила на купувача към досието на настоящата процедура.

С това комисията обяви за приключило заседанието и обяви, че следващото заседание за преглед и оценка на ценовата оферта и окончателна оценка на общата оферта на кандидатите ще започне на **21.03.2019г от 14:00часа.**

КОМИСИЯ:

ПРЕДСЕДАТЕЛ:съгл. Чл. 59 от ЗЗЛД..... – Обслужващ юрист към ДЛС Паламара

ЧЛЕНОВЕ:1.съгл. Чл. 59 от ЗЗЛД..... – гл. счетоводител и Ръководител счетоводен отдел при ДЛС Паламара

2съгл. Чл. 59 от ЗЗЛД..... – счетоводител при ДЛС Паламара

3.съгл. Чл. 59 от ЗЗЛД..... – домакин при ДЛС Паламара

4.съгл. Чл. 59 от ЗЗЛД..... – техн. сътрудник при ДЛС Паламара.