



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ
СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ
ТП „ДЪРЖАВНО ЛОВНО СТОПАНСТВО ПАЛАМАРА“

Адрес: с. Венец, ПК 9751, ул. "Кирил и Методий" №17, тел. 05343/2049, email: dls.palamara@dpshtumen.bg; ddspalamara@abv.bg

ДОГОВОР

№ 30 / 09.02.2017г.

Днес, 09.02. 2017 г. в с. Венец, след проведена процедура за възлагане на обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява по реда на ЗОП с предмет: „Доставка на облекло за работници в ТП „ДЛС Паламара“, открита със Заповед № 717/16.12.2016 г. на директора на ТП „ДЛС Паламара“ и финализирана с утвърден протокол от комисия за класиране и избор на изпълнител, на основание чл.112 от ЗОП, се сключи настоящия договор между:

ТП „ДЪРЖАВНО ЛОВНО СТОПАНСТВО ПАЛАМАРА“ с ЕИК: 201617412 0126, със седалище и адрес на управление: с. Венец, обл. Шумен, ул. "Кирил и Методий" № 17, представлявано от Директор - инж. Севен Башлъ и ръководител счетоводен отдел — Валя Димова, наричано за краткост по-нататък в договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и от друга

„ЕЛЕКТРО НЕОН“ ООД, със седалище и адрес на управление: гр. Варна, ж.к. Бриз – Юг, ул. „Д-р Николай Коларов“ 3, бл. 6, ет. 5, ап. 18 с ЕИК 204351269, идентиф. № по ЗДДС: BG204351269, представлявано от Нели Маринова Александрова – Управител, наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извършва доставка с предмет: „Доставка на облекло за работници в ТП „ДЛС Паламара“, съгласно Техническо предложение (Приложение № 4) и Ценово предложение (Приложение № 5) на Изпълнителя, неразделна част от този договор и в съответствие с изискванията на Възложителя, посочени в Техническата спецификация и документацията към обявата.

(2) Доставката се извършва съгласно изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в документацията за участие в процедурата и техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, представляваща неразделна част от този договор.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще извърши доставката при условията на направеното от него предложение в срок от 10 (десет) работни дни, считано от подписване на този договор при следните единични цени и на следните артикули:

№	Артикул	Количество	Единична крайна цена на артикул без ДДС	Обща крайна цена на всички артикули от тази точка без ДДС
1.	Зимен ватиран комплект яке и полугащеризон. Якето да е с обемни джобове, свалящи се ръкави и закопчаване чрез цип. Полугащеризонът следва да бъде с широка предна платка и регулируеми презрамки. Материя: 100% полиестер.	32 бр.	58,87 лв.	1 883,84 лв.
2.	Дамска престилка с къс ръкав. Материя: памук и полиестер.	2 бр.	17,10 лв.	34,20 лв.
3.	Дамска манта с дълъг ръкав, яка с ревер и три джоба. Материя: памук и полиестер.	2 бр.	8,41 лв.	16,82 лв.
4.	Дамска туника без ръкави с обло деколте, пристягане с връзки и с един джоб. Материя: памук и полиестер.	2 бр.	10,28 лв.	20,56 лв.
5.	Чехли с масажирало ходило. Сая: синтетична кожа, подплатена; Подплата: текстил; Стелка: анатомична, масажирало; Ходило: PVC; без бомбе и без пластина	1бр.	13,05 лв.	13,05 лв.
6.	Дамско сабо. Сая: перфорирана естествена кожа покрита с PU; Подплата: текстил абсорбиращ влагата; Стелка: естествена кожа; Ходило: PVC; без бомбе и без пластина;	1 бр.	9,81 лв.	9,81 лв.
7.	Плетена шапка от акрил. Материя: 100% акрил; Цвят:	32 бр.	2,57 лв.	82,24 лв.
8.	Работни ръкавици от многоцветна телешка кожа с топла подплата, гръб и маншет от памучен плат.	32 бр.	1,64 лв.	52,48 лв.

9.	Студозащитни работни ръкавици от безшевно плетено трико топени в латекс с еластичен маншет.	32 бр.	1,87 лв.	59,84 лв.
10.	Цели работни обувки от набук. Сая: набук и текстил; Подплата: текстил, абсорбиращ влагата; Стелка: подвижна, антистатична; Ходило: PU/PU; Бомбе: метално; Пластина: метална;	32 бр.	33,63 лв.	1 076,16 лв.

II. МЯСТО И СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осъществява доставката в срок от 10 (работни) дни от подписване на настоящия договор.

Чл. 3. Място на изпълнение: Доставката, следва да се извърши на адреса на Възложителя, или на друг адрес посочен от оправомощено от възложителя лице.

Чл. 4. Срок на договора – 10/десет/ работни дни от датата на подписване.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има следните права и задължения:

1. Да получи доставката в срока и при условията, договорени между страните съгласно настоящият договор;
2. Възложителят може да заявява различни количества и артикули от посочените в техническата спецификация, като ги заплаща съобразно единичната цена, посочена в ценовото предложение - неразделна част от настоящият договор.
3. Да осъществява контрол по изпълнението относно качество, количества и др. във всеки момент от изпълнението на договора, без с това да пречи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
4. Да развали договора едностранно, в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не осъществи доставката в срока по настоящия договор и ако доставката не отговаря на техническите спецификации на Възложителя.
5. Да заплаща определената цена по размер, начин и в срок, уговорени между страните в настоящият договор.

Чл. 6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има следните права и задължения:

1. да изпълнява качествено в съответствие с предложеното в офертата му, включително техническо предложение, което е неразделна част от настоящия договор.
2. да не предоставя документи и информация на трети лица относно изпълнението на поръчката, както и да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор.
3. да осигури за своя сметка превоза на доставката до мястоизпълнението по чл. 3 от настоящият договор;
4. да предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация за хода на работата по изпълнение на доставката, както и да му осигурява възможност за осъществяване на контрол по изпълнението относно качество и др. във всеки момент от изпълнението на договора, без това да пречи на изпълнението;
5. да получи уговореното възнаграждение при условията и в сроковете, посочени в настоящия договор.
6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е длъжен да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 3 дни след сключването на договора.

IV. ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 7.(1) Приемането на всяка отделна доставка се извършва с приемателно-предавателен протокол (или стокова разписка), подписан/а от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или от упълномощени от тях лица.

(2) Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подизпълнителя.

V. СРОК НА ГОДНОСТ НА ДОСТАВКИТЕ

Чл. 8. Доставяните артикули трябва да бъдат годни за употреба с оглед предназначението им.

Чл. 9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че доставката отговаря на български държавни стандарти за качество, български стандарти, които въвеждат европейски, международни стандарти, европейски технически одобрения или общи технически документации, или еквивалентно.

Чл. 10. В случай, че се установят артикули с различен срок на годност от посоченият в чл.8, за които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ писмено е бил уведомен в рамките на 30 дни от извършената доставка, той е длъжен да замени съответния артикул от доставката с нов с подходящия срок на годност.

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да извърши замяната в рамките на 5 /четири/ работни дни от констатацията по чл.10.

Чл. 12. Всички разходи по замяната са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 13. Обстоятелствата по предходните членове се установяват с констативен протокол, подписан от представители на страните.

VI. ЦЕНИ И ПЛАЩАНИЯ

Чл. 14. (1) Възложителят заплаща на Изпълнителя за доставките, предмет на договора и за срока на изпълнение, възнаграждение определено в Ценовото предложение- Приложение № 5, неразделна част от настоящия договор.

(2) Сумата е определена на база единични цени по видове доставки, съгласно ценовото предложение на Изпълнителя и същите са фиксирани и не подлежат на промяна до изтичане крайния срок на договора и в рамките на финансовия ресурс, който Възложителят може да осигури в размер на **5000,00 лева без ДДС**.

Чл. 15 (1) Плащанията по този договор ще се извършват по банков път, чрез банков превод по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в срок от 10 /десет/ календарни дни от датата на издаване на данъчна фактура за доставката.

(2) Плащанията се извършват по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е:

Банка:

Банкова сметка:

Банков код:

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по предходната ал. 2 в срок от 3 дни считано от момента на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени

VII. ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 16. При забавено предаване на доставката по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, той дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0.5 % от договореното възнаграждение с ДДС за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от стойността на заявената доставка, като в случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ няма интерес от забавеното изпълнение, той има право да прекрати едностранно договора, с 5-дневно писмено уведомление.

Чл. 17. Изплащането на неустойки и обезщетения по този договор не лишава изправната страна по договора от право да търси обезщетение за вреди и пропуснати ползи по общия ред.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 18. Настоящият договорът се прекратява:

1. С изтичане на срока по чл. 4 или с достигане на предвидената в чл. 14, ал. 2 стойност;
2. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора - с 5-дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната страна;
3. При констатирани нередности и/или конфликт на интереси – с изпращане на едностранно седемдневно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
4. С окончателното му изпълнение;
5. По реда на ЗОП, ППЗОП;
6. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на настоящата поръчка-предмет на договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата;
7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:
 - 7.1. забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 24(двадесет и четири) часа;
 - 7.2. не отстрани в разумен срок, определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, констатирани недостатъци;
 - 7.3. не изпълни точно някое от задълженията си по договора;
 - 7.4. използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;
 - 7.5. бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дейности по изпълнение на договора.

X. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 19. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и разменяни между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са валидни, когато са изпратени по пощата с известие за доставяне, по електронна поща или предадени чрез куриер срещу подпис на приемащата страна.

Чл. 20. Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес.

Чл. 21. Всички спорове по този договор ще се уреждат чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие – ще се отнасят за решаване от компетентния съд в Република България.

Чл. 22. За всички неуредени в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.

Неразделна част от настоящия договор са:

1. Техническата спецификация.
2. Ценово предложение - Приложение №5.

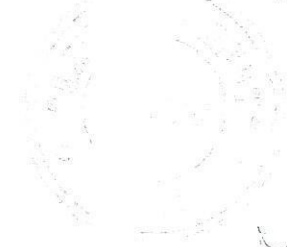
Настоящият договорът се сключи в два еднообразни екземпляра – по един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и един за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Съгласувал: Ел. 2 от 3312
Делян Нанев - *обезпечавач адвокат*

Проверил: Ел. 2 от 3312
инж. Павлинка Хинева - зам. директор

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: Ел. 2 от 3312
инж. Севен Башлъ
Директор на ТП „ДЛС Паламара“

Валя Димова: Ел. 2 от 3312
Ръководител счетоводен отдел



ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: Ел. 2 от 3312
Нели Александрова
Управител на „ЕЛЕКТРО НЕОН“ ООД

ДО
СИДП ТП „ДЛС Паламара“

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

От „ЕЛЕКТРО НЕОН“ ООД , гр. Варна, ж.к. Бриз-Юг, ул. Д-р Николай Коларов 3,
бл.6, ет.5, ап.18
(пълно наименование и адрес на управление на участника)

За изпълнение на обществената поръчка с предмет: *„Доставка на облекло за работници в ТП „ДЛС Паламара“*

1. Приемам да изпълним поръчката съгласно всички изисквания на Възложителя, посочени в документацията за участие по настоящата обществена поръчка.
2. Декларирам, че ще извършим поръчката на ТП „Държавно ловно стопанство Паламара“ за срок от 12 месеца, съгласно Техническата спецификация от документацията за участие на Възложителя, при осигуряване на всички нормативно определени задължения.
3. Декларираме, че разполагаме с техническа и кадрова обезпеченост за изпълнение предмета на поръчката, съгласно техническото задание към документацията за участие.
4. **Технически изисквания** – наименование на артикулите, които ще бъдат доставени на възложителя:

№	Артикул	Количество	Забележки
1.	Зимен ватиран комплект яке и полугачеризон. Якето да е с обеми джобове, свалящи се ръкави и закопчаване чрез цип. Полугачеризонът следва да бъде с широка предна платка и регулируеми презрамки. Материя: 100% полиестер.	32 бр.	няма
2.	Дамска престилка с къс ръкав. Материя: памук и полиестер.	2 бр	няма
3.	Дамска манта с дълъг ръкав, яка с ревер и три джоба. Материя: памук и полиестер.	2 бр.	няма
4.	Дамска туника без ръкави с обло деколте, пристягане с връзки и с един джоб. Материя: памук и полиестер.	2 бр.	няма
5.	Чехли с масажирало ходило. Сая: синтетична кожа, подплатена; Подплата: текстил; Стелка: анатомична, масажирална; Ходило: PVC; без бомбе и без пластина	1 бр.	няма

6.	Дамско сабо. Сая: перфорирана естествена кожа покрита с PU; Подплата: текстил абсорбиращ влажгата; Стелка: естествена кожа; Ходило: PVC; без бомбе и без пластина;	1 бр.	няма
7.	Плетена шапка от акрил. Материя: 100% акрил; Цвят: зелен.	32 бр.	няма
8.	Работни ръкавици от многоцветна тележка кожа с топла подплата, гръб и маншет от памучен плат.	32 бр.	няма
9.	Студозащитни работни ръкавици от безшевно плетено трико топени в латекс с еластичен маншет.	32 бр.	няма
10.	Цели работни обувки от набук. Сая: набук и текстил; Подплата: текстил, абсорбиращ влажгата; Стелка: подвижна, антистатична; Ходило: PU/PU; Бомбе: метално; Пластина: метална;	32 бр.	няма

5. Декларираме следните обстоятелства:

- 5.1. Представям следните сертификати:
1. Декларации за съответствие на съответните артикули
 2. Сертификати за изпитание на съответствие на съответните артикули
 3. Сертификати за качество на съответните артикули
6. Предлаганите артикули са нови.
7. Срок за изпълнение на договора и място на доставка:
- срок на изпълнение на договора – 10 /десет/ работни дни от подписването на договора.
- място на доставка: Административната сграда на ТП ДЛС Паламара в Обл. Шумен, общ. Венец, с. Венец, ул. „Кирил и Методий“ № 17.
8. Срок на валидност на офертата: 90 дни от крайният срок за депозиране на оферти

Дата: 22.12.2016г.
гр. Варна

Подпис:
/Нели Александрова, управител/
(име, длъжност, печат)

ДО
СИДП ТП „ДЛС Паламара”

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от
„ЕЛЕКТРО НЕОН” ООД
гр. Варна, ж.к. Бриз-Юг, ул. Д-р Николай Коларов 3, бл.6, ет.5, ап.18
(пълно наименование и адрес на управление)

След проучване и запознаване с документацията за провеждане на избор на изпълнител за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на облекло за работници в ТП „ДЛС Паламара”, предлагаме да изпълним при следните финансови условия доставката на всички посочени в техническото предложение артикули на цени посочени в таблицата по-долу.

№	Артикул	Количество	Единична крайна цена на артикул без ДДС	Обща крайна цена на всички артикули от тази точка без ДДС
1.	Зимен ватиран комплект яке и полугащеризон. Якето да е с обемни джобове, свалящи се ръкави и закопчаване чрез цип. Полугащеризонът следва да бъде с широка предна платка и регулируеми презрамки. Материя: 100% полиестер.	32 бр.	58,87 лв	1 883,84 лв
0	Дамска престилка с къс ръкав. Материя: памук и полиестер.	2 бр	17,10 лв	34,20 лв
3.	Дамска манта с дълъг ръкав, яка с ревер и три джоба. Материя: памук и полиестер.	2 бр.	8,41 лв	16,82 лв

4.	Дамска туника без ръкави с обло деколте, пристягане с връзки и с един джоб. Материя: памук и полиестер.	2 бр.	10,28 лв	20,56 лв
5.	Чехли с масажирало ходило. Сая: синтетична кожа, подплатена; Подплата: текстил; Стелка: анатомична, масажирала; Ходило: PVC; без бомбе и без пластина	1 бр.	13,05 лв	13,05 лв
6.	Дамско сабо. Сая: перфорирана естествена кожа покрита с PU; Подплата: текстил абсорбиращ влагата; Стелка: естествена кожа; Ходило: PVC; без бомбе и без пластина;	1 бр.	9,81 лв	9,81 лв
7.	Плетена шапка от акрил. Материя: 100% акрил; Цвят: зелен.	32 бр.	2,57 лв	82,24 лв
8.	Работни ръкавици от многоцветна телешка кожа с топла подплата, гръб и маншет от памучен плат.	32 бр.	1,64 лв	52,48 лв
9.	Студозащитни работни ръкавици от безшевно плетено трико топени в латекс с еластичен маншет.	32 бр.	1,87 лв	59,84 лв
10.	Цели работни обувки от набук. Сая: набук и текстил; Подплата: текстил, абсорбиращ влагата; Стелка: подвижна, антистатична; Ходило: PU/PU; Бомбе: метално; Пластина: метална;	32 бр.	33,63 лв	1 076,16 лв

Цена на цялата доставка: 3 249,00 (в лева без ДДС).

2. Всички посочени цени са в лева.
3. В цените са включени всички разходи за опаковка, такси, транспорт и други съпътстващи доставката разходи.
4. Доставките предмет на настоящата обява и необходимите количества ще се изпълняват според нуждите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в момента на заявката и до размера на финансовия ресурс, който може да осигури за изпълнение на поръчката.
5. Стойността на поръчката се определя въз основа на единични цени съгласно ценовото предложение на кандидата, като същите са фиксирани и не подлежат на промяна през периода на изпълнение на договора, в рамките на предвидения от възложителя финансов ресурс.

7. Начин на плащане:

Плащанията ще се извършват по банков път и съгласно условията на договора, в срок до 10 (десет) дни след издаване на фактура за съответната доставка от страна на Изпълнителя.

Срок на валидност на офертата 90 /деветдесет / дена от крайният срок за депозиране на оферти.

Дата: 22.12.2016 г.
гр. Варна

Подпис:
/Нели Александрова, управител /
(име, длъжност, печат)